

Algemene Voorwaarden en richtlijnen voor het gastouderbureau

Artikel 1 : Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Gastouderbureau** : gastouderbureau Alles Kidz, geregistreerd bij de gemeente Borger-Odoorn;
- Contractant** : de natuurlijke- of rechtspersoon met wie de overeenkomst gesloten wordt. De contractant is de vraagouder.
- De overeenkomst** : de overeenkomst tussen Gastouderbureau Alles Kidz en de contractant met betrekking tot het opvangen van kinderen bij een gastouder of een vraagouder thuis.
- Plaatsingscontract** : in het plaatsingscontract is opgenomen de naam, adres, woonplaats van de vraagouder, het gemiddelde aantal uren per maand de bemiddelingskosten en de uurprijs. Het plaatsingscontract wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
- De bemiddeling** : de bemiddeling door het gastouderbureau die leidt tot de totstandkoming van een koppeling tussen vraag- en gastouders en de begeleiding van de koppeling.
- Gastouder** : diegene die via het gastouderbureau een of meerdere kinderen opvangt in het eigen huis of in het huis van de vraagouder. Deze persoon is minimaal 21 jaar oud en vangt maximaal 6 kinderen per dagdeel op exclusief haar eigen kinderen.
- Gastouderopvang** : de verzorging en begeleiding van kinderen in de leeftijd van 0 tot einde basisschoolleeftijd in een gezinssituatie, totstandgekomen door bemiddeling van het gastouderbureau, gedurende maandag tot en met vrijdag.

Artikel 2 : Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op, en vormen onlosmakelijk onderdeel van, alle overeenkomst van gastouderbureau Alles Kidz betreffende gastouderopvang.

Artikel 3 : Dienstverlening

1. Gastouderbureau Alles Kidz staat geregistreerd bij de gemeente Borger-Odoorn.
2. Gastouderbureau Alles Kidz werft en selecteert gastouder en biedt ouders de mogelijkheid zich in te schrijven. Op grond van de specifieke wensen van de ouder wordt een passende gastouder gezocht. De bemiddelingsmedewerker van gastouderbureau Alles Kidz brengt de koppeling tot stand tussen de vraag- en gastouders, waarbij zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de wensen van de vraag- en gastouders. Gastouderbureau Alles Kidz houdt toezicht op de kwaliteit van de opvang, maar biedt ten aanzien van de kwaliteit geen garanties aan en sluit uitdrukkelijk elke aansprakelijkheid hiervoor uit. Er bestaat geen dienstverband tussen de gastouder en het gastouderbureau.
3. Gastouderbureau Alles Kidz staat ervoor in, dat de door hem/haar verrichte werkzaamheden voor de kinderopvang beantwoorden aan de overeenkomst in overeenstemming met de wettelijke eisen.

4. Gastouderbureau Alles Kidz treft zo nodig materiële voorzieningen dat de gastouderopvang optimaal geschikt is voor de opvang van kinderen.
5. Gastouderbureau Alles Kidz houdt voor zover dit redelijk mogelijk is, ook in verband met de contacten van andere kinderen, rekening met individuele wensen van de contractant.
6. Gastouderbureau Alles Kidz en de door hem ingeschakelde gastouders voldoen aan de eisen van vakbekwaamheid en betrouwbaarheid zoals genoemd is in de wet. Gastouders hebben een verklaring van goed gedrag afgegeven aan gastouderbureau Alles Kidz, volgens de wet justitiële gegevens.

Artikel 4 : De kennismaking en aanmelding

1. Gastouderbureau Alles Kidz biedt zowel schriftelijk als elektronisch (www.alles-kidz.nl) informatie aan ter kennismaking.
2. De aanmelding van een kind door de opdrachtgever is een opdracht aan gastouderbureau Alles Kidz tot plaatsing en geschiedt schriftelijk of via het elektronisch aanmeldingsformulier. De aanmelding is voorzien van de naam van het kind, de naam van diegene die als contractant optreedt of rechtsgeldig vertegenwoordigt en de datum en de plaats van ondertekening. Tevens dienen per aanmelding eenmalige administratiekosten ad € 25,00 te worden voldaan.
3. Zodra de betaling ontvangen is, is de inschrijving definitief en wordt de aanmelding in behandeling genomen.
4. Zodra het inschrijfformulier van de gastouder is ontvangen, maakt de bemiddelingsmedewerker van gastouderbureau Alles Kidz een afspraak met de gastouder voor een selectieafspraken bij de gastouder thuis. De gastouder wordt in het bestand opgenomen, wanneer hij/zij aan de wettelijke eisen voldoet. Als er aan de wettelijke eisen wordt voldaan wordt de gastouder aangemeld voor het Landelijk Register Kinderopvang. Deze aanmelding vindt plaats bij de gemeente waar de gastouder woont.

Artikel 5 : Totstandkoming van de overeenkomst

1. De door gastouderbureau Alles Kidz gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen tenzij anders is aangegeven. Gastouderbureau Alles Kidz is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd. In de offerte is opgenomen de naam, adres, woonplaats van de vraagouder, het gemiddelde aantal uren per maand en het uurtarief.
2. Een overeenkomst tussen gastouderbureau Alles Kidz en contractant komt tot stand uitsluitend na koppeling door gastouderbureau Alles Kidz.
3. Indien opdrachtgever na totstandkoming van de overeenkomst deze alsnog wenst te annuleren, is opdrachtgever desondanks de kosten van 2 maand van de overeengekomen dienst verschuldigd.
4. De Verklaring betreffende goed gedrag dient de gastouder aan te vragen bij de gemeente waar men woonachtig is. Dit geldt ook voor alle inwonende mensen boven de 18 jaar. Deze verklaring betreffende het gedrag zal worden vergoed mits er minimaal een halfjaar opvang wordt geboden.
5. Nadat de gastouder in het bestand van gastouderbureau Alles Kidz opgenomen is, ontvangt de gastouder een bevestiging van inschrijving en een overeenkomst tussen gastouderbureau en gastouder tot bemiddeling voor begeleiding van kinderopvang.

Artikel 6 : Uitvoering van de overeenkomst en plaatsingscontract

1. De overeenkomst tussen gastouderbureau en ouder tot bemiddeling en begeleiding voor kinderopvang duurt tot de eerste dag van de maand waarop voortgezet onderwijs betreffende kind begint. Een en ander tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Deze overeenkomst kan tussentijds gewijzigd worden vanaf de eerste van de volgende maand.
- b. Gastouderbureau Alles Kidz biedt contractant aan gebruik te maken van de betaling per incassomachtiging. In dat geval wordt door Alles Kidz het verschuldigde maandbedrag automatisch van de rekening van cliënt afgeschreven. Afschrijving vindt plaats tussen de 15e en 25e dag van elke maand, in de maand van opvang.
- c. Indien een incassoafschrijving wordt geweigerd of gestorneerd, dient contractant per omgaande zelf voor betaling zorg te dragen. Bij een geweigerde of gestorneerde incassoafschrijving is Alles Kidz gerechtigd € 10,00 administratiekosten in rekening te brengen.
3. Achteraf vindt er een verrekening plaats. Wanneer het werkelijk aantal uren hoger ligt dan het contractueel aantal overeengekomen uren dient de contractant het verschil te betalen. Dit kan echter alleen mits er getekende uren lijsten aanwezig zijn.
4. gastouderbureau Alles Kidz ondersteunt de contractant bij het aanvragen van de tegemoetkomingen en verzorgt zonodig alle administratieve handelingen.
5. Er wordt een overeenkomst aangegaan tussen gastouder en contractant, wanneer beide partijen akkoord gaan met de gemaakte afspraken betreffende de opvang.

Artikel 7 : Duur en beëindiging van de overeenkomst en plaatsingscontract

1. Tenzij anders is overeengekomen wordt elk plaatsingscontract aangegaan voor onbepaalde tijd met een minimum van 6 maanden vanaf de 1^e van de maand.
2. De opzegtermijn, aangegeven op het plaatsingscontract op naam van het kind waarmee de kindplaats wordt bevestigd, bedraagt 1 maand. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
3. De middels het plaatsingscontract op naam van het geplaatste kind bevestigde gastouderopvangplaats eindigt van rechtswege bij het overlijden van het kind.
4. Gastouderbureau Alles Kidz houdt zich het recht voor om de overeenkomst met de contractant te ontbinden indien er een zodanig verstoorde relatie, door middel van laster en smaad, is ontstaan zodat er redelijker wijs van gastouderbureau Alles Kidz niet verlangd kan worden dat de overeenkomst kan worden voortgezet.
5. Zowel de contractant als de gastouder heeft wederzijds een opzegtermijn van 1 maand in acht te nemen.
6. Het is niet toegestaan koppelingen voortvloeiende uit een bemiddeling door Alles Kidz mee te nemen naar een ander gastouderbureau. Alles Kidz mag dan een boete in rekening brengen voor zowel de gast- als de vraagouder van € 250,00 per overtreding. Deze boete zal zowel naar de gast- als vraagouder worden gefactureerd.

Artikel 8 : De prijs en prijswijzigingen

1. De tarieven voor opvang en dienstverlening worden in principe vastgesteld en vormen de basis voor de verrekening van de kosten.
2. Gastouderbureau Alles Kidz is bevoegd de overeengekomen prijs te verhogen conform de consumentenprijsindex (CPI) zoals deze wordt gepubliceerd door het Centraal Bureau Statistiek (CBS). Een dergelijk verhoging zal minimaal 1 maand van tevoren aan opdrachtgever schriftelijk worden verteld.

Artikel 9 : Annulering en annuleringskosten

Vanaf het moment van ondertekening van de overeenkomst tot de ingangsdatum van de overeenkomst heeft de vraagouder de mogelijkheid de overeenkomst te annuleren. Op het moment van annuleren wordt de ouder aan de opzegtermijn van één maand gehouden. Annuleringskosten zijn gelijk aan inschrijfkosten. Met andere woorden, het inschrijfgeld, omschreven in artikel 3, wordt niet terugbetaald wanneer de vraagouder afziet van de opvang voordat de opvang is gestart.

Artikel 10 : Betalingen

1. Voor elk door gastouderbureau Alles Kidz geplaatst kind is de contractant maandelijks het overeengekomen tarief volgens plaatsingscontract van het gastouderbureau Alles Kidz verschuldigd.
2. De procedure bij wanbetaling is als volgt:
 - De betalingstermijn bedraagt 2 weken. Bij niet betalen binnen de betalingstermijn zijn wij genoodzaakt de wettelijke rente in rekening te brengen.
 - Na een maand wordt een aanmaning gestuurd.
 - Na 6 weken wordt er een 2^e aanmaning gestuurd
 - Na twee maanden wordt een incassobureau ingeschakeld. De kosten voor het inschakelen van een incassobureau zijn voor rekening van de contractant. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van de hoofdsom, met een minimum van € 37.50.
3. Gastouderbureau Alles Kidz kan de overeenkomst met de contractant die 2 maanden niet heeft betaald, per aangetekende brief of persoonlijke aanzegging met ontvangstbevestiging, direct opzeggen. De contractant wordt de mogelijkheid geboden de opzegging ongedaan te maken door onmiddellijke betaling.
4. De vergoeding voor de gastouder wordt uitbetaald op het moment dat de contractant heeft betaald aan Alles Kidz. De wet bepaald dat Alles Kidz binnen vijf werkdagen de doorbetaling aan de gastouder heeft uitbetaald. Extra uren of minder afgenomen uren worden achteraf gecorrigeerd aan de hand van de ondertekende urenlijsten van zowel de gast als de vraagouder.

Artikel 11 : Aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van gastouderbureau Alles Kidz is verzekerd door middel van een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven. De aansprakelijkheid van gastouderbureau Alles Kidz is beperkt tot maximaal het bedrag dat door de verzekeraar in het betreffende geval onder deze aansprakelijkheidsverzekering zal worden uitgekeerd.

Artikel 12 : Wet klachtrecht

Gastouderbureau Alles Kidz heeft een klachtenregeling ingesteld.

Artikel 13 : Slotbepalingen

1. In die gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, streven partijen naar het bereiken van een oplossing die voor beide partijen naar redelijkheid en billijkheid.
2. Nietigheid van een deel van een bepaling laat de toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet.
3. Op de overeenkomst van gastouderbureau Alles Kidz en haar cliënten is Nederlands recht van toepassing.